

Принято на заседании педагогического совета
ОКОУ «Железнодорожная школа для детей с ОВЗ»
Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Утверждено и введено в действие приказом
директора ОКОУ «Железнодорожная школа для
детей с ОВЗ» № 1-357 от «31» августа 2023 г.
_____Л.Г.Марченко

Согласовано на заседании
общешкольного родительского комитета
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

ПОРЯДОК
приема граждан на обучение
в Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Железнодорожная школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Порядок приема граждан на обучение (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан на обучение в ОКОУ «Железнодорожная школа для детей с ОВЗ».
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с дополнениями и изменениями);
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Уставом ОКОУ «Железнодорожная школа для детей с ОВЗ».
3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта РФ проводится на общедоступной основе.
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта РФ осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Правила приема граждан в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяются образовательной организацией самостоятельно и закреплены в настоящем Порядке.
6. В ОКОУ «Железнодорожная школа для детей с ОВЗ» принимаются граждане, подлежащие обучению по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с интеллектуальными нарушениями на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).
7. Несовершеннолетние обучающиеся с ОВЗ принимаются только с согласия их родителей (законных представителей). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение только с согласия самих поступающих.
8. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
9. Прием в первый класс осуществляется по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию в первый класс в более раннем или более позднем возрасте.
10. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования.
11. Для обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих принимаются граждане с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальных нарушений), не имеющие основного общего и среднего общего образования, представившие свидетельство об обучении.
12. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
13. При приеме на обучение по адаптированным общеобразовательным программам выбор языка образования, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
14. Прием детей на обучение в ОКОУ «Железнодорожная школа для детей с ОВЗ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или заявлению совершеннолетнего поступающего (Приложение № 1).
15. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей));
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефонов (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
 - потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением ПМПК, а для инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации;
 - язык образования;
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
16. Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет и на информационном стенде.
17. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляет следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
 - копию свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта ребенка, достигшего 14 лет либо документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;
 - копию заключения ПМПК;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства на ребенка из замещающей семьи;
 - личное дело, ведомость текущих оценок или выписка из электронного журнала (для поступающих из других общеобразовательных организаций);
 - свидетельство об обучении (для поступающих на профессиональное обучение).
18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - лично в общеобразовательную организацию;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

19. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.17, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность.
20. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый или электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законными представителями) обучающегося или поступающим).

21. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение в общеобразовательную организацию.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных п.17, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями), родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональной государственной информационной системе субъекта РФ, созданной оргвном государственной власти субъекта РФ (при наличии).

25. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
26. Директор общеобразовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 (пяти) рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
27. После приема обучающегося общеобразовательная организация заключает договор об образовании с родителями (законными представителями) обучающегося или с совершеннолетним обучающимся.
28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, вносится запись в алфавитную книгу записи обучающихся.

Регистрационный № _____

Директору ОКОУ «Железногорская школа
для детей с ОВЗ»
Марченко Л.Г.

Зачислить в _____ класс
с « _____ » _____ 20 ____ г.

Директор
ОКОУ «Железногорская школа
для детей с ОВЗ»
_____ Марченко Л.Г.

(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированного(ой) по адресу: _____
_____,
проживающего(ей) по адресу: _____
_____,
контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение

Прошу принять моего ребенка _____

_____ года рождения, _____ (ФИО ребенка)
зарегистрированного(ую) по адресу:

_____,
проживающего(ую) по адресу: _____,

в _____ класс ОКОУ «Железногорская школа для детей с ОВЗ».

Мать: _____, тел: _____
(ФИО полностью)

Место и должность работы: _____

Адрес места жительства: _____

Отец: _____, тел: _____
(ФИО полностью)

Место и должность работы: _____

Адрес места жительства: _____

Уведомляю о потребности моего ребенка _____ в
обучении по адаптированной образовательной программе и создании специальных условий в
соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Прошу организовать обучение моего ребенка на _____ языке.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)
(дата)

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на
осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и локальными
актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,
права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)
(дата)

Даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование,
передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на
бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности моих персональных
данных и персональных данных ребенка, сообщаемых мною в настоящем заявлении и
содержащихся в прилагаемых мною к данному заявлению документах (копиях документов).

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)
(дата)

Регистрационный № _____

Директору ОКОУ «Железнодорожная школа
для детей с ОВЗ»
Марченко Л.Г.

Зачислить в _____ класс
с « _____ » _____ 20 ____ г.

Директор
ОКОУ «Железнодорожная школа
для детей с ОВЗ»
_____ Марченко Л.Г.

(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированного(ой) по адресу: _____
_____,
проживающего(ей) по адресу: _____
_____,
контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение

Прошу принять меня _____

(ФИО поступающего)

_____ года рождения, зарегистрированного(ую) по адресу:

_____,
проживающего(ую) по адресу: _____,

в _____ класс ОКОУ «Железнодорожная школа для детей с ОВЗ».

Сведения о родителях:

Мать: _____, тел: _____
(ФИО полностью)

Место и должность работы: _____

Адрес места жительства: _____

Отец: _____, тел: _____
(ФИО полностью)

Место и должность работы: _____

Адрес места жительства: _____

Уведомляю о потребности в обучении по адаптированной образовательной программе и создании специальных условий в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Прошу организовать моё обучение на _____ языке.

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности моих персональных данных, сообщаемых мною в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых мною к данному заявлению документах (копиях документов).

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

ДОГОВОР об образовании**на обучение по адаптированной образовательной программе основного общего образования****ОКОУ «Железнодорожная школа для детей с ОВЗ»**

« » 20 г.

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Областное казённое общеобразовательное учреждение «Железнодорожная школа для детей с ограниченными возможностями здоровья», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 2494 от 24 ноября 2016 года, выданной комитетом образования и науки Курской области (срок действия - бессрочная), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Марченко Любови Гавриловны, действующего на основании Устава с одной стороны, и с другой стороны

(фамилия, имя, отчество, статус законного представителя несовершеннолетнего)
(в дальнейшем «Родители (законные представители)» обучающегося),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
(в дальнейшем «Обучающийся»), совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации

Ф.И.О. обучающегося

права на получение бесплатного качественного основного общего образования.

2. Обязанности и права Учреждения

2.1 Учреждение обязуется обеспечить Обучающемуся реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) Учреждения в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.2 Срок освоения адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет: начальное общее образование - _____, основное общее - _____.

2.3. Форма обучения _____.

2.4 Учреждение обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования.

2.5 Учреждение обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.6 Учреждение обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила противопожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.7 Учреждение принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в Учреждении и пришкольной территории, а также за пределами Учреждения и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Учреждения.

2.8 Учреждение принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также по обучению по программам дополнительного образования и курсам внеурочной деятельности.

2.9 Учреждение обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных его Родителей (законных представителей), ставших известными Учреждению в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда обязанность предоставления таких сведений предусмотрена законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.10 Учреждение обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей (законных представителей) и Обучающегося с учредительными документами Учреждения, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также не менее чем за 5 рабочих дней информировать Родителей (законных представителей) о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

2.11 Учреждение обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме (дневник, электронный журнал) информировать о его результатах Родителей (законных представителей) и Обучающегося.

2.12 Учреждение обязуется бесплатно предоставлять Обучающемуся в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.13 Учреждение обязуется оказывать психолого-педагогическую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования, развитии и социальной адаптации.

2.14 Учреждение обязуется обеспечить Обучающемуся бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Учреждения в рамках реализуемой адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования.

2.15 Учреждение вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения.

2.16 Учреждение вправе требовать от Обучающегося и Родителей (законных представителей) соблюдения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.17. Учреждение вправе проводить психолого-медико-педагогическое обследование и сопровождение Обучающегося в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции специалистов ПМПконсилиума с согласия родителей (законных представителей) _____), информируя родителей (законных представителей) Обучающегося об условиях

(согласен, не согласен)

его психолого-педагогического обследования и сопровождения.

3. Обязанности и права Родителей (законных представителей)

3.1 Родители (законные представители) Обучающегося обязаны обеспечить условия для получения Обучающимся основного общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Учреждения;
- обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;

- обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.) в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2 Родители (законные представители) обязаны обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка Учреждения и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

3.3 Родители (законные представители) обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

3.4 Родители (законные представители) обязаны при поступлении Обучающегося в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях (законных представителях), а также сообщать руководителю Учреждения или классному руководителю об их изменении.

3.5 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

3.5.1 выбирать формы получения основного общего образования, в том числе семейное образование. Родители (законные представители) вправе с учетом возможностей Обучающегося просить обеспечить Обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или обучение на дому (основание: медицинское заключение);

3.5.2 знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

3.5.3 знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3.5.4 защищать права и законные интересы обучающихся;

3.5.5 получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

3.5.6 принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом этой организации;

3.5.7 присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4. Обязанности и права Обучающегося

4.1. Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования;
- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания, данные педагогическими работниками Учреждения;
- выполнять требования Устава Учреждения, правила внутреннего распорядка Учреждения и иные акты Учреждения, регламентирующие его деятельность,
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.2. Обучающийся имеет право на получение качественного бесплатного образования, в том числе на обучение по индивидуальному учебному плану, на обучение на дому.

4.3. Обучающийся имеет право на выбор формы получения образования.

4.4. Обучающийся имеет право в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Учреждения, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.5. Обучающийся имеет право на бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами Учреждения.

4.6. Обучающийся имеет право на участие в управлении Учреждением, на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.7. Обучающийся имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

5. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

5.2. Договор считается расторгнутым в случае отчисления Обучающегося из Учреждения, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершению обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Подписи и реквизиты сторон

Областное казённое общеобразовательное учреждение
«Железногорская школа для детей ограниченными
возможностями здоровья»
307170, Курская обл., г. Железногорск, ул. Ленина, 15
ИНН 4633012233 КПП 463301001
БИК 043807001
ГРКЦ ГУ Банка России
по Курской области г.Курск
Р/с 40201810600000100002
л/с 03442Р30220
Адрес г.Железногорск ул.Ленина, 15
Телефон: (47148) 2-12-25

(Подпись директора) Л.Г. Марченко
(И.О. Фамилия)

Родители (законные представители):

Отец (ФИО): _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи « _____ » _____ г.

Мать (ФИО): _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи « _____ » _____ г.

домашний адрес _____

телефон _____

(подписи родителей (законных представителей)

_____ 20 ____ года

_____ 20 ____ года

- обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.) в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2 Родители (законные представители) обязаны обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка Учреждения и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

3.3 Родители (законные представители) обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

3.4 Родители (законные представители) обязаны при поступлении Обучающегося в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях (законных представителях), а также сообщать руководителю Учреждения или классному руководителю об их изменении.

3.5 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

3.5.1 знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

3.5.2 знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3.5.3 защищать права и законные интересы обучающихся;

3.5.4 получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

3.5.5 принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом этой организации;

3.5.6 присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4. Обязанности и права Обучающегося

4.1. Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать общеобразовательную программу профессионального обучения;
- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания, данные педагогическими работниками Учреждения;
- выполнять требования Устава Учреждения, правила внутреннего распорядка Учреждения и иные акты Учреждения, регламентирующие его деятельность,
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.2. Обучающийся имеет право на получение качественного бесплатного образования, в том числе на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.3. Обучающийся имеет право в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Учреждения, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.4. Обучающийся имеет право на бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами Учреждения.

4.5. Обучающийся имеет право на участие в управлении Учреждением, на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.6. Обучающийся имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

5. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

5.2. Договор считается расторгнутым в случае отчисления Обучающегося из Учреждения, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершению обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Подписи и реквизиты сторон

Областное казённое общеобразовательное учреждение
«Железнодорожная школа для детей с ограниченными
возможностями здоровья»
307170, Курская обл., г. Железнодорожск, ул. Ленина, 15
ИНН 4633012233 КПП 463301001
БИК 043807001
ГРКЦ ГУ Банка России
по Курской области г.Курск
Р/с 40201810600000100002
л/с 03442Р30220
Адрес г.Железнодорожск ул.Ленина, 15
Телефон: (47148) 2-12-25

(Подпись директора) Л.Г. Марченко
(И.О. Фамилия)

_____ 20 ____ года

Родители (законные представители):

Отец (ФИО): _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи « _____ » _____ г.

Мать (ФИО): _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи « _____ » _____ г.

домашний адрес _____

_____ (подписи родителей (законных представителей))

_____ 20 ____ года